



## ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН ЭРДМИЙН ЗӨВЛӨЛИЙН ТОГТООЛ

2024 оны 04 сарын 12 өдөр

Дугаар 02

Улаанбаатар хот

### “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-ийг шинэчлэн батлах тухай

Дээд боловсролын тухай хуулийн 28-р зүйл, “ШУТИС-ийн дүрэм”-ийн 4.3; 4.4; 4.5 дахь заалтууд, Эрдмийн зөвлөлийн дүрмийн 2.3, 7.3, 7.5 дахь заалтууд, Эрдмийн зөвлөлийн гишүүдийн нээлттэй санал хураалтын дүнг үндэслэн ТОГТООХ нь:

1. “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-ийг хавсралтаар шинэчлэн баталж, Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаанд мөрдлөг болгон ажиллахыг Эрдмийн зөвлөлийн дарга Т.Намнан-д үүрэг болгосугай.
2. “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-ийг батлагдсан өдрөөс нь эхлэн мөрдсүгэй.
3. “ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн дүрэм”-ийн 7.3 заалтыг БШУЯ-ны “Дэд профессор, профессор цол олгоход баримтлах нийтлэг шаардлага” батлагдан хэрэгжиж эхлэх өдрөөс уг шаардлагын 3.1 заалтын дагуу өөрчлөлт хийж даган мөрдсүгэй.

ЗӨВЛӨЛИЙН ДАРГА

ЗӨВЛӨЛИЙН НАРИЙН  
БИЧГИЙН ДАРГА



Т.НАМНАН

Д.ЦОЛМОНБААТАР

367210003



## ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛИЙН ЭРДМИЙН ЗӨВЛӨЛИЙН ДҮРЭМ

### Нэг. Нийтлэг үндэслэл

- 1.1. Шинжлэх ухаан, технологийн их сургуулийн (цаашид ШУТИС гэх) Эрдмийн зөвлөл нь Монгол улсын Дээд боловсролын тухай хууль, Шинжлэх ухаан, технологийн тухай хууль, Технологи дамжуулалтын тухай хууль, Инновацын тухай хууль ба түүнтэй холбогдох дүрэм, журам, ШУТИС-ийн дүрмийн хүрээнд үйл ажиллагаагаа явуулна.
- 1.2. Эрдмийн зөвлөл нь сургалт, судалгааны чиглэлийг тогтоох, хэрэгжилтийн үр дүнг хэлэлцэх, дүгнэлт гаргах, судалгааны төсөл болон ахисан түвшний сургалт судалгааны үр дүнг хэлэлцэх, дүгнэх, дэд профессор, профессор, хүндэт цол олгох зэргээр ШУТИС-ийг мэргэжлийн удирдлагаар хангана.
- 1.3. Эрдмийн зөвлөл нь ШУТИС-ийн сургалт, эрдэм шинжилгээний бодлого, үйл ажиллагааны чиглэлийг тодорхойлох чиг үүрэг бүхий орон тооны бус зөвлөл байна.

### Хоёр. Эрдмийн зөвлөлийн бүтэц, зохион байгуулалт

- 2.1. Эрдмийн зөвлөлийг их сургуулийн ректор удирдана. Эрдмийн зөвлөлийн нарийн бичгийн даргаар Эрдэм шинжилгээ, технологийн проректорыг томилон ажиллуулна.
- 2.2. Эрдмийн зөвлөл нь ШУТИС-ийн Бүрэлдэхүүн болон харьяа нэгжүүдийн оролцоог хангах эрдмийн зэрэг, цолтой, үндсэн орон тооны тэргүүлэх эрдэмтэн судлаачдын төлөөллөөс бүрдэх ба бүрэлдэхүүнийг ректорын тушаалаар батална.
- 2.3. Эрдмийн зөвлөлийн дүрмийг Эрдмийн зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн баталж мөрдөнө.
- 2.4. Эрдмийн зөвлөл нь их сургуулийн удирдах үйл ажиллагаанд профессор багш нарын оролцоо эрх мэдлийг өргөжүүлэх зорилгоор чиг үүргийн цар хүрээ, онцлогоос хамаарч эрх мэдлийн хуваарилалтыг хэрэгжүүлэх байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдтэй байж болно.
- 2.5. Бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, эрдэм шинжилгээний хүрээлэн нь Эрдмийн зөвлөлтэй байна.

### Гурав. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаа

- 3.1. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь нийт гишүүдийн хуралдаан байна.
- 3.2. Эрдмийн зөвлөл нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Үүнд:
  - 3.2.1. Их сургуулийн хөгжлийн бодлого, эрдэм шинжилгээ, үйлдвэрлэл, технологи дамжуулах хөтөлбөр боловсруулж, батлуулах;



- 3.2.2. Сургалт, эрдэм шинжилгээний ажлын талаар баримтлах бодлого, чиглэл, судалгааны ажлын үр дүнг хэлэлцэж шийдвэр гаргах;
- 3.2.3. Профессорын баг, тэнхим, судалгааны лаборатори байгуулах, нэгтгэх, өөрчлөн зохион байгуулах, татан буулгах талаар санал, дүгнэлт гаргах;
- 3.2.4. Профессор, дэд профессор, хүндэт доктор, хүндэт профессор цол олгох, эрдмийн бусад цолд нэр дэвшүүлэх асуудлыг хэлэлцэн шийдвэр гаргах;
- 3.2.5. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдийн санал, дүгнэлтийг хэлэлцэж шийдвэр гаргах;
- 3.2.6. Сургуулийн үндсэн үйл ажиллагааг зохицуулах нийтлэг дүрэм, эрх зүйн бусад баримт бичгийг хэлэлцэн батлах;
- 3.2.7. Сургуулийн удирдлагын тайланг хэлэлцэж, үнэлэлт, дүгнэлт өгөх;
- 3.2.8. Эрдмийн зөвлөл нь гишүүний дэвшүүлсэн асуудлыг холбогдох дэд зөвлөл дэмжсэн тохиолдолд хэлэлцэн шийдвэр, дүгнэлт гаргах.

### **Дөрөв. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний эрх, үүрэг**

- 4.1. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүн дараах бүрэн эрхийг эдэлнэ.
  - 4.1.1 Эрдмийн зөвлөлд хэлэлцсэн асуудлаар санал бодлоо чөлөөтэй илэрхийлэх;
  - 4.1.2 Эрдмийн зөвлөлөөр хэлэлцэж буй асуудлыг шийдвэрлэхэд таслах эрхтэй оролцох;
  - 4.1.3 Сургуулийн үйл ажиллагаатай шууд холбоотой аливаа асуудлыг Эрдмийн зөвлөлд хэлэлцүүлэхээр санал оруулах;
  - 4.1.4 Эрдмийн зөвлөлийн шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, шалгах, ажлын хэсэгт оролцох;
  - 4.1.5 Сургуулийн хэмжээний аливаа асуудлаар эрдмийн зөвлөлийн дарга болон холбогдох проректор, бүрэлдэхүүн сургууль болон хүрээлэнгийн захиралд асуудлыг шууд тавьж шийдвэрлүүлэх;
  - 4.1.6 Эрдмийн зөвлөлийн гишүүнээс өөрийн хүсэлтээр чөлөөлөгдөх;
  - 4.1.7 Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний ёслолын өмсгөл хэрэглэх;
- 4.2. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүн дараах үүргийг хүлээнэ.
  - 4.2.1. Эрдмийн зөвлөлийн үйл ажиллагаанд биеэр оролцох;
  - 4.2.2. Эрдмийн зөвлөлийн гишүүний хувьд өгсөн аливаа үүрэг даалгаврыг биелүүлэх;
  - 4.2.3. Өөрийн сургууль дээр Эрдмийн зөвлөлийн шийдвэрийг сурталчлах, хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах талаар санаачилга гаргах, биечлэн оролцох.

### **Тав. Эрдмийн зөвлөлийн дэргэдэх байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүд**

- 5.1. Эрдмийн зөвлөл нь дараах байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдтэй байна.
  - 5.1.1. Эрдмийн ба хүндэт цолны дэд зөвлөл
  - 5.1.2. Эрдэм шинжилгээ, технологийн дэд зөвлөл

ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 2024 оны 04 дүгээр сарын  
12-ны өдрийн хуралдааны 02 дүгээр тогтоолын хавсралт



- 5.1.3. Сургалт, оюутны хөгжлийн дэд зөвлөл.
- 5.1.4. Эдийн засаг, санхүү, хөгжлийн бодлогын дэд зөвлөл.
- 5.2. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүдийн бүрэлдэхүүн, удирдлагыг ректорын тушаалаар батална.
- 5.3. Байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлүүд нь үйл ажиллагааны хамрах хүрээнд дэвшүүлсэн асуудлаар санал, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж Эрдмийн зөвлөл болон ректорын зөвлөлд уламжлан хэлэлцүүлэх эсэхийг шийдвэрлэнэ.
- 5.4. Дэд зөвлөлүүдийг шинээр байгуулах, өөрчлөх, татан буулгах асуудлыг Их сургуулийн Эрдмийн зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэж шийдвэрлэнэ.
- 5.5. Эрдмийн зөвлөл, байнгын ажиллагаатай дэд зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүдэд гүйцэтгэлийн үр дүнгээр ажлын хөлсийг ректорын тушаалаар олгож болно.

### **Зургаа. Бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл**

- 6.1. ШУТИС-ийн бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, эрдэм шинжилгээний хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөлийг тухайн сургууль, хүрээлэнгийн захирал удирдана. Эрдмийн зөвлөлд тухайн сургууль, хүрээлэнгийн болон салбарын нэр хүнд бүхий тэргүүлэх эрдэмтдийг оруулах ба бүрэлдэхүүнийг ректорын тушаалаар батална.
- 6.2. Бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл нь эрдэмтэн нарийн бичгийн даргатай байна.
- 6.3. Бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Үүнд:
  - 6.3.1. Сургууль, хүрээлэнгийн хөгжлийн өнөөгийн байдал ба хэтийн төлөв, бүтэц, зохион байгуулалт, сургалт, эрдэм шинжилгээний тэргүүлэх чиглэлийг тогтоох зэрэг асуудлыг хэлэлцэн зөвлөмж, шийдвэр гаргах,
  - 6.3.2. Салбарын сургалт, эрдэм шинжилгээний ажлын тайланг жил бүр хэлэлцэн дүгнэлт өгөх, цаашдын зорилго, чиглэлийг тодорхойлох,
  - 6.3.3. Сургалтын хөтөлбөрт өөрчлөлт оруулах, шинэ хөтөлбөр батлах талаар ирүүлсэн саналыг авч хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,
  - 6.3.4. Салбарын эрдэмтдийн эрдэм шинжилгээний шилдэг бүтээл шалгаруулах, дээд байгууллагын шагналд, эрдэмтэд, эрдмийн хамтлагийн бүтээлийг хэлэлцэн дэвшүүлэх,
  - 6.3.5. Сургуулийн хэмжээнд хэрэгжиж буй эрдэм шинжилгээний ажлын явц, үр дүнг тогтмол хэлэлцэн үнэлэлт дүгнэлт өгөх,
  - 6.3.6. Салбарын эрдэмтдийн боловсруулсан эрдэм шинжилгээний төсөл, сэдэвт ажлын саналыг хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,
  - 6.3.7. Тухайн нэгжийн бүтэц, зохион байгуулалтын өөрчлөлттэй холбоотой саналыг хүлээн авч, санал, дүгнэлт гаргах,
  - 6.3.8. Ахисан түвшний судалгааны ажлын чиглэл, сэдвийг хэлэлцэн батлах,
  - 6.3.9. Докторын зэрэг горилсон бүтээлийг хэлэлцэж, дүгнэлт гаргах,
  - 6.3.10. Профессор, дэд профессор, хүндэт доктор, хүндэт профессор цол олгох саналыг авч хэлэлцэн дүгнэлт гаргах,

ШУТИС-ийн Эрдмийн зөвлөлийн 2024 оны 04 дүгээр сарын  
12-ны өдрийн хуралдааны 02 дүгээр тогтоолын хавсралт



- 6.3.11. Багш нарт бүтээлийн чөлөө олгох асуудлыг хэлэлцэн шийдвэр гаргах, үр дүнг хэлэлцэж дүгнэлт гаргах
- 6.4. Бүрэлдэхүүн, харьяа сургууль, хүрээлэнгийн Эрдмийн зөвлөл хэлэлцсэн асуудлаар шийдвэр гаргаж, тэмдэглэл хэлбэрээр баталгаажуулна.

**Долоо. Эрдмийн зөвлөлийн хуралдаан,  
хуралдааны дэг, шийдвэр гаргах**

- 7.1. Эрдмийн зөвлөл хуралдааныг бүх гишүүдийн 75 хувиас доошгүй ирцтэй хийнэ.
- 7.2. Хуралдаанаар хэлэлцэх асуудал, шийдвэрийн төсөл зэрэг холбогдох бичиг баримтыг хурал эхлэхээс 3-аас доошгүй хоногийн өмнө гишүүдэд мэдээлнэ.
- 7.3. Эрдмийн зөвлөл хэлэлцсэн асуудлаар тогтоол гаргаж, тэмдэглэл хөтлөх ба эрдмийн цол олгохоос бусад асуудлыг илээр санал хурааж шийдвэрлэнэ.
- 7.4. Гадаадын иргэнд хүндэт цол олгох асуудлыг ил санал хураалтаар шийдвэрлэнэ.
- 7.5. Эрдмийн зөвлөлийн санал хураалтад оролцсон гишүүдийн 75 ба түүнээс дээш хувь нь зөвшөөрсөн үед тухайн хэлэлцсэн асуудал дэмжигдэн шийдвэрлэгдсэнд тооцно.
- 7.6. Эрдмийн зөвлөлийн хуралдааны тогтоолд Зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга дэд дарга нар гарын үсэг зурна.
- 7.7. Эрдмийн зөвлөлийн дэргэдэх дэд зөвлөл болон бүрэлдэхүүн сургууль, хүрээлэнгийн эрдмийн зөвлөлийн хуралдаанд энэхүү дэгийг ерөнхийд нь баримтална.