



ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛЬ  
БАРИЛГА, АРХИТЕКТУРЫН СУРГУУЛИЙН  
ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ

2026 оны 04 сарын 14 өдөр

Дугаар 1/34

Улаанбаатар хот

Тэнхимийн эрхлэгчийг сонгон шалгаруулах  
үйл ажиллагааны удирдамж батлан тухай

ШУТИС-ийн дүрмийн 5.11 дэх заалт, ШУТИС-ийн ректорын 2026 оны 04 дүгээр сарын 03-ны өдрийн “Зарим тэнхимүүдийн эрхлэгчийн сонгон шалгаруулалт явуулах тухай” А/115 дугаар тушаал, ШУТИС-ийн ректорын 2025 оны 3 дугаар сарын 18-ны өдрийн “Эрх олгох тухай” А/77 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. ШУТИС-ийн бүрэлдэхүүн Барилга, архитектурын сургуулийн тэнхимийн эрхлэгчийг сонгон шалгаруулах үйл ажиллагааны удирдамж”-ийг хавсралтаар баталсугай.

2. Батлагдсан удирдамжийн дагуу сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулахыг “Барилга, архитектурын сургуулийн тэнхимийн эрхлэгчийг сонгон шалгаруулах комисс”-ын гишүүдэд үүрэг болгосугай.

ЗАХИРАЛ



Б.НАРАНТУЯА

367740075

Барилга, архитектурын сургуулийн захирлын  
2026 оны 4 дүгээр сарын 17-ны  
өдрийн 134 дугаар тушаалын хавсралт



**ШУТИС-ИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮН БАРИЛГА, АРХИТЕКТУРЫН  
СУРГУУЛИЙН ТЭНХИМИЙН ЭРХЛЭГЧИЙГ СОНГОН ШАЛГАРУУЛАХ  
ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ УДИРДАМЖ**

**Нэг. Нийтлэг үндэслэл**

1. ШУТИС-ийн бүрэлдэхүүн Барилга, архитектурын сургуулийн Архитектурын тэнхимийн эрхлэгч, Хүрээлэн буй орчны инженерчлэлийн тэнхимийн эрхлэгчийг тус төлөвлөлтийн сонгон шалгаруулахтай холбогдсон харилцааг зохицуулахад энэхүү удирдамжийг баримтална.
2. Тэнхимийн эрхлэгчийн сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулахдаа хүний эрх, нэр төр, мэргэжлийн нэр хүндийг хүндэтгэх, үндэс, угсаа, хэл, арьсны өнгө, нас, хүйс, нийгмийн гарал үүслээр нь ялгаварлан гадуурхахгүй байх, тэгш хандах, хууль тогтоомж, шударга ёсыг дээдлэх, нууцыг хадгалах, нээлттэй ил тод, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх зарчмыг баримтална.
3. ШУТИС-ийн Ректорын тушаалаар батлагдсан “Барилга, архитектурын сургуулийн тэнхимийн эрхлэгчийг сонгон шалгаруулах комисс”-ын гишүүд нь энэхүү удирдамжийн дагуу сонгон шалгаруулалтыг явуулж, үр дүнгийн тайлан, холбогдох материалыг ШУТИС-ийн Захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлнэ.
4. Сонгон шалгаруулалтын комисст их сургуулийн захиргаанаас томилогдсон төлөөллөөс бусад гишүүдээс аль нэг гишүүнийг нарийн бичгийн даргаар сонгон ажиллуулна.
5. Барилга, архитектурын сургуулийн тэнхимийн эрхлэгч нарыг сонгон шалгаруулах зарыг ШУТИС-ийн албан ёсны веб хуудас, бүрэлдэхүүн сургуулийн веб хуудас, социал сувгууд ашиглан нийтэд хүргэнэ.

**Хоёр. Барилга, архитектурын сургуулийн тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалд нэр дэвшигчид тавих шаардлага**

- 2.1. Дараах шалгуур, шаардлагыг хангасан Монгол Улсын иргэн нь тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалын сонгон шалгаруулалтад нэр дэвших эрхтэй. Үүнд:
  - 2.1.1. Доктор (Ph.D)-с доошгүй эрдмийн зэрэгтэй;
  - 2.1.2. Тухайн тэнхимийн сургалт, судалгааны аль нэг чиглэлээр дээд боловсрол эзэмшсэн;
  - 2.1.3. Их, дээд сургууль, эрдэм шинжилгээний байгууллагад 10-аас доошгүй жил ажилласан;
  - 2.1.4. Багшлах болон эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажлын дадлага, туршлагатай;
  - 2.1.5. Мэргэжлийн чиглэлээр салбартаа нэр хүндтэй, хариуцсан нэгжийн сургалт, эрдэм шинжилгээний ажил, үйлдвэрлэлийн холбоог хөгжүүлэх чадвартай;
- 2.2. Сонгон шалгаруулалтад оролцогч иргэн зөвхөн нэг тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалд нэр дэвших эрхтэй.

**Гурав. Сонгон шалгаруулалтад оролцох хүсэлтийг хүлээн авах, бүртгэх**

- 3.1. Нэр дэвшигч дараах материалыг бүрдүүлнэ. Үүнд:
  - 3.1.1. Сонгон шалгаруулалтад оролцогчийн гараар бичсэн хүсэлт;
  - 3.1.2. Төрийн албан хаагчийн анкет, зурагтай (Төрийн албаны зөвлөлийн 2025 оны 11 дүгээр сарын 19-ний өдрийн 521 дүгээр тогтоолоор баталсан анкет);
  - 3.1.3. Иргэний үнэмлэхийн хуулбар (E-mongolia системээс авсан лавлагаа);
  - 3.1.4. Боловсролын түвшин, эрдмийн зэрэг, цолыг тодорхойлсон баримт бичиг (хэрэв гадаад улсад их, дээд сургууль төгссөн бол боловсролын баримт бичгийн баталгаат орчуулгыг хавсаргах)-ийн хуулбар;

Барилга, архитектурын сургуулийн захирлын  
2026 оны 1 дүгээр сарын 17-ны  
өдрийн 13 дугаар тушаалын хавсралт



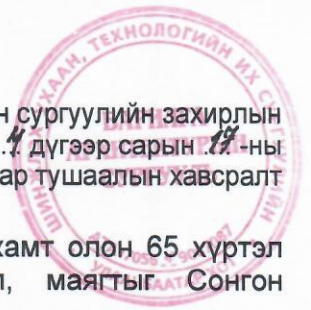
- 3.1.5. Ажлын туршлагын шаардлагыг хангасан тухай нотлох баримт (нийгмийн даатгалын дэвтэр, хөдөлмөрийн дэвтэр, албан тушаалд томилогдсон, чөлөөлөгдсөн тушаал шийдвэр г.м.)-ийн хуулбар, лавлагаа;
- 3.1.6. Бүтээлийн жагсаалт;
- 3.1.7. Тэнхимийг хөгжүүлэх мөрийн хөтөлбөр. Мөрийн хөтөлбөрийг гурван жилээр хэрэгжүүлэхээр төлөвлөн, дараах агуулгаар боловсруулсан байна. Үүнд:
  - 3.1.7.1. ШУТИС-ийн Удирдах зөвлөлийн 2024 оны 12 дугаар сарын 06-ны өдрийн 13 дугаар тогтоолоор шинэчлэн баталсан "ШУТИС-2030 стратеги төлөвлөгөө"-ний стратегийн үндсэн зорилт, чиглэлийн хүрээнд тухайн Тэнхимд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаа;
  - 3.1.7.2. Тэнхимийн хэрэгжүүлдэг сургалтын хөтөлбөрүүдээр суралцагчийн тоог нэмэгдүүлэх, сургалтын чанар, материаллаг баазыг дээшлүүлэх, хөтөлбөр хөгжүүлэх зорилгоор хэрэгжүүлэх ажил, тэдгээрийн хүлээгдэж буй үр дүн;
  - 3.1.7.3. Тэнхимийн гадаад харилцаа, хамтын ажиллагаа, нийгмийн түншлэл, мэргэжлийн үйлчилгээ болон окуутны үйлчилгээг хөгжүүлэх чиглэлээр хэрэгжүүлэх ажил, тэдгээрийн хүлээгдэж буй үр дүн;
  - 3.1.7.4. Тухайн тэнхимийн хөгжлийг хангахад чиглэсэн өөрийн санаачлан хэрэгжүүлэхээр төлөвлөж буй ажил, төсөл, хөтөлбөр;

*Тайлбар: Бүрдүүлсэн баримт бичгийг нотариатаар баталгаажуулсан байхыг шаардахгүй бөгөөд баримт бичгийн үнэн зөвийг хүсэлт гаргасан иргэн өөрөө бүрэн хариуцна.*

- 3.2. Сонгон шалгаруулалтад оролцохыг хүссэн иргэн бүрдүүлсэн баримт бичгийг дугтуйнд хийж битүүмжлэн, ШУТИС-ийн хичээлийн 2 дугаар байрны 601 тоот өрөөнд (Барилга, архитектурын сургуулийн захирлын туслах)-д өөрийн биеэр хүлээлгэн өгнө. Хүлээн авах хугацаа: 2026 оны 04 дүгээр сарын 21-ний өдрийн 09:00 цагаас 2026 оны 04 дүгээр сарын 27-ны өдрийн 12:00 цаг хүртэл (ажлын өдрүүдэд)  
Холбоо барих утас: 11-323519 (ажлын цагаар)
- 3.3. Сонгон шалгаруулалтын комисс нэр дэвшигчдийн ирүүлсэн материалтай танилцаж, нэр дэвшигч тус бүрээр материалын бүрдэл хангасан эсэх, нэр дэвшигч нь тавигдсан шалгуур шаардлагыг хангаж байгаа эсэх, боловсруулсан мөрийн хөтөлбөр нь 3.1.7 заалтад дурдсан агуулгатай нийцэж байгаа эсэхийг нягтална.
- 3.4. Нэр дэвшигч нь заагдсан шалгуур, шаардлагыг хангаагүй, бичиг баримтын бүрдэл дутуу бол тухайн нэр дэвшигчийг сонгон шалгаруулалтаас хасах үндэслэл болно.

#### **Дөрөв. Нэр дэвшигчийг сонгон шалгаруулах, шийдвэр гаргалт**

- 4.1. Сонгон шалгаруулалтын комисс үйл ажиллагааны хуваарийн дагуу нэр дэвшигчдийн холбогдох материалтай танилцана.
- 4.2. Тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалд нэр дэвшигчийн бүрдүүлсэн баримт бичиг нь тухайн ажлын байранд тавигдах шаардлага болон бусад тавигдсан нөхцөлийг хангасан эсэхийг Сонгон шалгаруулалтын комисс нэг бүрчлэн шалгаж, баримтыг дутуу бүрдүүлсэн болон тавигдах шаардлага хангаагүй тохиолдолд сонгон шалгаруулалтаас хасна (нэр дэвшигчийн эзэмшсэн дээд боловсрол нь тухайн тэнхимийн сургалт, судалгааны аль нэг чиглэлд нийцэж буй эсэхийг комисс тогтооно).
- 4.3. Материалын бүрдэл нь шаардлага хангасан нэр дэвшигч 2026 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдөр гаргасан хуваарийн дагуу мөрийн хөтөлбөрөө Сонгон шалгаруулалтын комисс болон тухайн нэр дэвшсэн тэнхимийн хамт олонд танилцуулан үнэлүүлнэ.



- 4.4. Сонгон шалгаруулалтын комисс 35 хүртэл оноо, тэнхимийн хамт олон 65 хүртэл оноогоор нэр дэвшигчийг үнэлнэ. Үнэлгээний аргачлал, маягтыг Сонгон шалгаруулалтын комисс боловсруулна.
- 4.5. Нэр дэвшигчдийн мөрийн хөтөлбөрийн танилцуулга хурлын бэлтгэл ажлыг захирлын туслах, тухайн тэнхимд харьяалагдах нэр дэвшээгүй зарим багш, сургалтын мастерууд хамтран хариуцна. Хурлын тэмдэглэлийг тухайн тэнхимийн сургалтын мастер хөтөлнө.
- 4.6. Сонгон шалгаруулалтын комиссын дарга хурлын дэгийг тогтоон, хурлыг удирдана.
- 4.7. Хурлын төгсгөлд нэр дэвшигчид өгөх үнэлгээг хамт олноос нууц санал хураалтаар авна.
- 4.8. Санал өгөх тэнхимийн хамт олны нэрсийн жагсаалтыг нарийвчлан гаргаж, баталгаажуулсан саналын хуудсаар санал авна. Хуралд танхимаар оролцсон багш, ажилтан санал өгөх эрхтэй бөгөөд түр чөлөөтэй байгаа багш, ажилтны оролцох эрхийг хязгаарлахгүй. Гадаадад суралцаж байгаа болон танхимаар оролцох боломжгүй багш, ажилтнууд өөрийн хүсэлтээр цахимаар хуралд оролцон саналаа өгөх эрхтэй.
- 4.9. Тэнхимийн санал хураалтад оролцох боломжтой багш, ажилтнуудын ирц 75%-иас багагүй байна.
- 4.10. Санал хураалтыг нууцаар явуулах ба тухайн тэнхимийн хамт олны 2 төлөөлөл болон сонгон шалгаруулалтын комиссын нарийн бичгийн дарга нууц санал хураалтыг тоолж, нэр дэвшигч бүрээр гаргана.
- 4.11. Сонгон шалгаруулалтын комиссын гишүүдийн саналыг комиссын дарга нэгтгэнэ.
- 4.12. Сонгон шалгаруулалтын комисс нэр дэвшигч бүрээр нийт оноог нэгтгэн эрэмбэлж, тэнхимийн хамт олонд танилцуулна.
- 4.13. Сонгон шалгаруулалтын үйл ажиллагаа дуусахад Сонгон шалгаруулалтын комисс нь сонгон шалгаруулалтын үйл ажиллагааны тайлан, хурлын тэмдэглэл, шалгарсан нэр дэвшигчийн холбогдох материалууд, нэр дэвшигчдийн саналын хуудаснууд болон бусад баримт бичгийг нэгтгэн 2026.05.04-ний дотор ШУТИС-ийн Захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлнэ.
- 4.14. Сонгон шалгаруулалтад ороогүй хүний материалыг тухайн тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалд нэр дэвшүүлэхээр Захиргааны удирдлагын газарт хүргүүлэхийг хориглоно.
- 4.15. ШУТИС-ийн Захиргааны удирдлагын газар хүргүүлсэн материалыг нэгтгэн, үр дүнг ШУТИС-ийн Ректор танилцуулснаар Ректор тэнхимийн эрхлэгчдийг томилно. Шаардлагатай тохиолдолд Сонгон шалгаруулалтын комисс, нэр дэвшигчээс нэмэлт мэдээлэл, тодруулга авна.
- 4.16. Хэрэв сонгон шалгаруулалтад оролцохоор нэг ч иргэн материал ирүүлээгүй бол Барилга, архитектурын сургуулийн захирал тухайн тэнхимийн эрхлэгчийн албан тушаалын шаардлага хангасан нэр дэвшигчдийг Ректор санал болгоно. Ректор санал болгосон нэр дэвшигчдийн холбогдох материалтай танилцаж, ярилцлага хийсний үндсэн дээр сонгож, сонгогдсон нэр дэвшигчийг тэнхимийн эрхлэгчээр томилно.
- 4.17. Сонгон шалгаруулалттай холбогдон гарсан гомдол, хүсэлтийг Сонгон шалгаруулалтын комиссоос холбогдох хууль, журмын дагуу шийдвэрлэн, хариуг өгнө.

---oOo---